



# ОБЩИНА ХАСКОВО

6300 гр. Хасково, пл. "Общински" №1, тел.: 038/603 300; факс: 038/664 110; e-mail: [kmet@haskovo.bg](mailto:kmet@haskovo.bg)

## ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖВАНЕ НА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ

### ОСНОВНИ ФУНКЦИИ НА ОТДЕЛ "ОТЧИТАНЕ НА ПРИХОДИ И ОБСЛУЖВАНЕ НА ДАНЪКОПЛАТЦИ"

1. Приемане и обработка на данъчни декларации.
2. Определяне на данъчни задължения, размер на ТБО и издаване на съобщения за дължими данъци и такси.
3. Издаване на удостоверения за данъчни оценки.
4. Издаване на удостоверения за притежавано движимо и недвижимо имущество и издаване на документи по ЗМДТ и ДОПК.
5. Прихващане и възстановяване на надвнесени суми на физически и юридически лица по реда на ДОПК.
6. Оказване помощ на данъкоплатците по прилагането на нормативните разпоредби.
7. Съставяне и връчване на актове за установяване на административни нарушения и актове за установяване на задължения по декларации.
8. Извършване на проверки на обекти, във връзка с правилното данъчно облагане по ЗМДТ и осъществяване на контрол по прилагане на законодателството и други нормативни документи, чрез извършване на ревизии.
9. Разглеждане на постъпили молби, жалби, сигнали и изготвяне на отговори по писмени запитвания.
10. Кореспонденция с външни институции - НАП, съд, следствие, прокуратура, МВР, ДОНПИ и други.

**По закона за ЗМДТ се подават следните данъчни декларации:**

#### **Х. Данъчна декларация за притежаваните имоти на територията на Община Хасково по чл. 14 от ЗМДТ.**

Попада се от собственика /ф.л. или ю.л./ в двумесечен срок за всеки придобит или новопостроен недвижим имот на територията на Община-Хасково.

В случаите, когато за имота има учредено вещно право на ползване или концесия, данъчно задължено лице е ползвателят или концесионерът.

ДНИ и ТБО се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим.

# О Б Щ И Н А Х А С К О В О

6300 гр. Хасково, пл."Общински" №1, тел.: 038/603 300; факс: 038/664 110; e-mail:[kmet@haskovo.bg](mailto:kmet@haskovo.bg)  
На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

## **2. Данъчна декларация за притежавано МПС по чл.54 от ЗМДТ.**

Подава се от собственика/ф.л. или ю.л./ в двумесечен срок за всяко придобито МПС по постоянният им адрес/седалище на ю.л./, освен ако не е постъпила информация по електронен път от регистрите на КАТ.

ДПС се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим.

На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

## **3. Данъчна декларация за облагане с данък върху наследствата по чл.32 от ЗМДТ.**

Декларацията се подава от наследниците по закон, както и от заветниците в 6-месечен срок от откриване на наследството по последното местожителство на наследодателя, а ако е имал местожителство в чужбина - по местонахождението на по-голямата част от имуществото му в страната.

Данъкът се плаща в двумесечен срок от връчване на съобщението.

## **4. Данъчна декларация по чл.49, ал.3 от ЗМДТ.**

Декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиване, в общината по постоянния адрес, съответно седалището на приобретателя на имуществото/надарения/ или прехвърлите лят, когато приобретателят е в чужбина.

Данъкът се заплаща в двумесечен срок от получаването му.

## **3. Данъчна декларация за начисляване на ТБО на база брой/вид съдове .**

Декларацията се подава от собственика на имота от 1 ноември до 30 ноември на предходната година за текущата година.

## **б. Данъчна декларация за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване, ако имотът няма да се използва през следващата календарна година- по чл.7 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Хасково.**

Декларацията се подава от собственика на имота, като се упоменават всички съсобственици от 1 декември до последния работен ден на предходната година за текущата година.

6300 гр. Хасково, пл."Общински" №1, тел.: 038/603 300; факс: 038/664 110; e-mail:[kmet@haskovo.bg](mailto:kmet@haskovo.bg)

# О Б Щ И Н А Х А С К О В О

## **Т. Данъчна декларация за облагане с Патентен данък по чл.61н от ЗМДТ.**

Декларация за облагане с патентна дейност се подава до 31 януари на текущата година от ф.л.,включително ЕТ,което извършва дейности,посочени в приложение № 4/патентни дейности/ в общината на територията на която се намира обектът и се дължи за всяка от упражняваните дейности поотделно.

В случаите на започване на дейността след тази дата данъчната декларация се подава непосредствено преди започване на дейността.

Патентния данък се внася на четири равни вноски,както следва:

- 1 .за първото тримесечие -до 31 януари;
- 2.за второто тримесечие-до 30 април;
- 3.за третото тримесечие-до 31 юли
- 4.за четвъртото тримесечие-до 31 октомври.

Лицата,които до 31 януари на текущата година са заплатили пълния размер на патентния данък ,ползват 5 на сто отстъпка.

## **8.Данъчна декларация за облагане с Туристически данък за нощувките по чл.61р от ЗМДТ.**

. Декларация се подава по образец до 30 януари на всяка година за облагане с туристически данък за предходната календарна година.

Данъчно задължени лица са лицата/ф.л. или ю.л./,предлагащи нощувки. Лицата внасят данъка в приход на бюджета на общината по местонахождение на местата за настаняване по смисъла на Закона за туризма до 15-о число на месеца ,следващ месеца,през който са предоставени нощувките.

## **9.Данъчна декларация по чл.61х от ЗМДТ за облагане с данък върху таксиметров превоз на пътници.**

Декларацията се подава на основание чл. 61х от Закона за местните данъци и такси /ЗМДТ/ от превозвачи, които извършват дейност по таксиметрови превоз на пътници.

Декларация се подава при:

- Започване на дейност
- Прекратяване на дейността
- Промени във вече декларираните обстоятелства