



ОБЩИНА ХАСКОВО

6300 гр. Хасково, пл. "Общински" №1, тел.: 038/603 300; факс: 038/664 110; e-mail:kmet@haskovo.bg

ЗАПОВЕД

№ *728*

..... *17.06.2016 г.* гр. Хасково

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 7, ал. 3 и чл. 11, ал. 2 от Наредба № 1 /04.01.2010 г/ за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета и във връзка с необходимостта от определяне и актуализиране на работните заплати на директорите на Целодневните детски градини и Обединени детски заведения на територията на Община Хасково

УТВЪРЖДАВАМ :

ПРАВИЛА за определяне на работните заплати на директорите на ЦДГ и ОДЗ, на територията на Община Хасково за 2016 г

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на директор на дирекция "Хуманитарни дейности и обслужване на населението".

Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

ДОБРИ БЛАГОВИШТОР
Кмет на Община Хасково

Съгласувал:
Златка Караджова
Директор на дирекция ХДОН

Съгласувал:
Пламен Лечев
Началник ПНО

Изготвил: Агавни Тахмезян
Гл. експерт "Детски градини"



ОБЩИНА ХАСКОВО

6300 гр. Хасково, пл. "Общински" №1, тел.: 038/603 300; факс: 038/664 110;
e-mail: kmet@haskovo.bg

УТВЪРДИЛ: 
ДОБРИ БЕЛИВАНОВ
Кмет на Община Хасково



ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАБОТНИТЕ ЗАПЛАТИ НА ДИРЕКТОРИТЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ ПРЕЗ 2016 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящите Правила за определяне работните заплати на директорите в Обединени детски заведения (ОДЗ) в община Хасково, уреждат реда и начина за определяне на основните месечни работни заплати и допълнителни възнаграждения към тях на директори на обединени детски заведения в община Хасково.
2. Правилата са разработени при спазване изискванията на Наредба №1/04.01.2010 г. на Министерство на образование и науката (МОН) за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета (изменение ДВ. бр. 92/27.11.2015 год.) и всички актове, уреждащи въпроси, свързани с работната заплата и нейната организация.
3. Правилата за определяне на основните работни заплати на директорите на общинските детски градини се определят ежегодно и от определена дата, когато настъпят промени по силата на нормативен акт на Министерския съвет и/или колективен трудов договор със заповед на Кмета на община Хасково.

II. ОСНОВНА РАБОТНА ЗАПЛАТА

4. Основната работна заплата е възнаграждение за изпълнение на трудовите задължения, определени в длъжностната характеристика и в съответствие с уговорената в индивидуалния трудов договор продължителност на работното време.
5. Размерите на индивидуалните месечни работни заплати на директорите на обединени детски заведения, се договарят съгласно правилата утвърдени със заповед на кмета на общината съгласно чл.7, ал.(3) от Наредба № 1 /04.01.2010 г. на МОН за работните заплати в звената от системата на народната просвета в границите, определени по категории в

зависимост от броя на децата по капацитета на детското заведение, в изпълнение на Наредба №7/2000г. на МОН в рамките на средствата по годишните бюджети. **(Приложение №1)**

6. Индивидуалната основна работна месечна заплата на директор не може да е по-ниска от 750.00 лв. съгл. Наредба №1 за Работни заплати на персонала в звената от системата на народната просвета, изм. ДВ. бр. 92/27.11.2015 г., в сила от 01.10.2015 г.

<u>Приложение</u> <u>№1</u>		
ПО КАПАЦИТЕТ		
брой деца		начална
от:	до	ОРЗ /лв./
	до 100	780
101	150	800
151	200	842
201	250	910
251	300	941
301	350	946

III. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ДРУГИ ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ НА ДИРЕКТОРИТЕ

7. Размерите на допълнителните възнаграждения се променят от определена дата, когато настъпят промени по силата на нормативен акт на Министерския съвет, колективен трудов договор или вътрешен акт на работодателя.

8. Допълнително трудово възнаграждение за трудов стаж и професионален опит се определя на 1 % за всяка година прослужено време.

При определяне продължителността на трудовия стаж и професионалния опит, за които се заплаща допълнително трудово възнаграждение на директори, се зачита придобития трудов стаж и професионален опит, съгласно чл.12 на Наредбата за структурата и организацията на работната заплата.

9. За работа с деца със специални образователни потребности в размер на **20 лв.** месечно. Възнаграждението се изплаща само за действително отработено време, през времето на учебните занятия.

10. Освен допълнителните възнаграждения, определени в Кодекса на труда и подзаконовите нормативни актове в брутната заплата на директорите се включват и следните допълнителни трудови възнаграждения, ако има основание за получаването им:

а) за професионално-квалификационна степен, като месечното възнаграждение за:

- I-во ПКС - 80 лв.;
- II-ро ПКС - 60 лв.;
- III-то ПКС - 30 лв.;
- IV-то ПКС - 25 лв.;
- V-то ПКС - 20 лв.

б) за образователна и научна степен "доктор" или "доктор на науките", която е свързана с изпълняваната работа - 100 лв.;

в) за постигнати резултати от труда през учебната година – „Диференцирано заплащане” - Право на допълнително възнаграждение за постигнати резултати от труда имат лицата от педагогическия персонал с ръководни функции (директор) , посочен в чл.1, ал.2 на Наредба №1/2010г. за РЗ, които са в трудови правоотношения с детското заведение към края на учебната година и имат действително отработени при същият работодател най-малко 6 месеца за учебната година, за която се отнася оценяването /без различните видове отпуск/.

. При положение , че трудовият договор е прекратен оценяването на резултатите от труда за тези директори се извършва за периода преди прекратяването на трудовото правоотношение, а размерът на допълнителното възнаграждение се изплаща като дължима сума за изминал период от време

Размерът на допълнителното възнаграждение на всеки директор се определя пропорционално на получения от него общ брой точки в картата на оценка и се утвърждава със заповед на кмета. Средствата за постигнати резултати от труда се предоставят целево от републиканския бюджет по бюджета на Общината.

Оценяването се извършва от определена със заповед на Кмета на Общината комисия по оценъчна карта след приключване на учебната година, но не по-късно от 15 октомври. Изплащането на допълнително трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите се извършва след изплащането на педагогическия персонал в детското заведение.

11. В брутната заплата на директорите могат да се включват и следните допълнителни възнаграждения, при условие че в колективен трудов договор или във вътрешните правила за работна заплата на детското заведение, такива са предвидени за персонала, като се спазват същите механизми :

а/ за официални празници или за началото на учебната година - до три пъти годишно в размер от 1,5 до 2 от средния размер за щатния персонал, но не повече от 1500 лв. за календарната година.

б/ еднократно допълнително стимулиране в края на годината от икономии от утвърдените средства за работна заплата, в размер от 1.5 до 2 пъти от средното възнаграждение за персонала, но не повече от 500лв.

12. При наличие на финансови възможности за определяне на допълнителни трудови възнаграждения по т.10, букви „а” и „б” директорите на детските заведения, които прилагат системата на делегирани бюджети представят мотивирано искане пред Кмета

на Община Хасково, най-късно до 10 число на месеца, в който ще се извърши плащането. Към предложението трябва да бъдат приложени :

- копие от заповедта за ДТВ на персонала с приложена справка по категории / педагогически и непедагогически/
- с изчислен среден размер на ДТВ декларация за липса на просрочени и/или неразплатени задължения
- декларация за наличие/отсъствие на дисциплинарно наказание по КТ
- ксерокопие на утвърдените вътрешни правила за работна заплата на детското заведение (представя се еднократно).

Документите се вхoдират в деловодството на община Хасково. При некоректно подадена и непълна документация, директорът няма да бъде включен в мотивираното предложение на директор дирекция „Хуманитарни дейности и обслужване на населението” до кмета на Община Хасково. Размерът за всяко допълнително възнаграждение се определя със заповед на Кмета на Община Хасково.

13. Директорите получават средства за представително облекло в размер определен за педагогическия персонал в съответното детско заведение.

IV. ПРАВИЛА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ОСНОВНАТА ЗАПЛАТА И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ

14. Размерите на основната заплата и допълнителните възнаграждения на директорите на детски заведения, прилагащи системата на делегирани бюджети, не могат да бъдат коригирани при наличие на просрочени и/или неразплатени финансови задължения повече от 8 на сто от утвърдения бюджет на звеното. Ограничението се прилага до намаляване на просрочените и/или неразплатени задължения под 2 на сто от годишния бюджет на детското заведение.

15. На директор с наложено дисциплинарно наказание по чл. 188 т.2 от КТ, допълнителни възнаграждения по т.10, буква „а” „б” не се определят до изтичане срока на наказанието.

16. Настоящите правила се прилагат в рамките на определените средства за работни заплати по бюджетите на съответното детско заведение, с изключение на средствата за постигнати резултати от труда.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

17. Настоящите правила за организация на работната заплата са утвърждава от Кмета на Община Хасково и влизат в сила от месеца следващ издаването на Заповедта.

18. Настоящите правила се приемат на основание чл. 22 от Наредбата за структурата и организацията на работната заплата.

19. Изменението и допълнението на тези правила става по реда на тяхното утвърждаване.

Съгласувал :

Златка Караджова
Директор на дирекция ХДОН

Съгласувал:

Светла Табакова
Началник отдел „ОКМДС“

Съгласувал:

Валентин Краев
Председател на общинска организация

Изготвил: Агавни Тахмезян
Гл. експерт „Детски градини“

